Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад комбинированного вида № 38 поселка Кубанский

муниципального образования Новопокровский район

**РАСПИСКА**

**в получении документов при зачислении ребёнка в МАДОУ № 38**

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О родителя (законного представителя ребенка))

о том, что МАДОУ № 38 получены следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты документа | Кол – во листов |
| подлин-ные | копии |
| **1.Документы для оформления ребенка в образовательную организацию** |
| 1.1 | Направление в ОО |  |  |
| 1.2 | Заявление о приеме ребенка в образовательное учреждение  |   |   |
| 1.3 | Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования |  |  |
| 1.4 | Копии паспорта родителей (законного представителя) |   |   |
| 1.5 | Копия свидетельства о рождении ребенка |   |   |
| 1.6 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства |  |  |
| 1.7 | Согласие на обработку персональных данных |  |  |
| 1.8 | Медицинская карта № 026/у |  |  |
| 1.9 |  |   |   |
| 1.10 |  |   |   |
| 1.11 |  |  |  |
| **2.Документы для оформления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ** |
| 2.1 | Заявление |   |   |
| 2.2 | Копии свидетельства о рождении детей |   |   |
| 2.3 | Копия паспорта родителя |   |   |
| 2.4 | Копия лицевого счета для перечисления компенсационных выплат |   |   |
| 2.5. |  |  |  |
| 2.6. |  |  |  |
|  |  |  |  |

о чём «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. в журнал «Приёма документов от родителей

(законных представителей) для зачисления ребенка в МАДОУ № 38» внесена запись

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата выдачи расписки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись работника принявшего документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

 (расшифровка подписи)